

A u s z u g

aus der Niederschrift der öffentlichen/nicht öffentlichen Sitzung des Ausschusses für Personalbedarfsplanung vom 05.12.2013:

**zu 5.1 gemeinsamer Antrag der SPD-Stadtratsfraktion und der CDU-Stadtratsfraktion zum Stellenplan 2014
Vorlage: V/2013/12336**

Beschlussvorschlag (in geänderter Form/Anlage):

Der Stadtrat beschließt:

1. Folgende Stellen sind im Stellenplan 2014 mit einem kW-Vermerk zu versehen bzw. zu streichen.

 siehe Anlage 1 (Übersicht über die bestätigten kW-Stellen) sowie
 Anlage 2 (Übersicht über zu streichende unbesetzte Stellen)

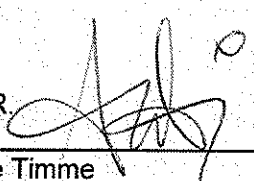
 Die genannten Stellen sind, sofern sie unbesetzt sind, zu streichen.
2. Alle anderen Vorschläge der Verwaltung zur Ausbringung von kW-Stellen werden nicht in den Stellenplan 2014 aufgenommen.
3. Die Verwaltung wird aufgefordert, den Inhaberinnen und Inhabern dieser Stellen Renten- und Abfindungsmodelle gemäß dem Beschluss zu personalwirtschaftlichen Maßnahmen anzubieten. Diese personalwirtschaftlichen Modelle dürfen auch Inhaberinnen und Inhabern von Stellen ohne kW-Setzungen angeboten werden, wenn die Nachbesetzung ihrer Stelle im Wege der Kettenbildung durch Inhaberinnen und Inhabern von kW-Stellen erfolgen kann.
4. Die Verwaltung wird beauftragt, Satz eins und zwei des Beschlusspunktes 3 des Beschlusses zur Realisierung personalwirtschaftlicher Maßnahmen zur Reduzierung der Personalaufwendungen im Zeitraum 2014-2018 (V/2013/11899) – „Bevor die personalwirtschaftlichen Maßnahmen umgesetzt werden, führt die Verwaltung ein Verfahren zur Personalbedarfsplanung durch. Dieses Verfahren schließt eine Betrachtung von möglichem Aufgabenwegfall, Aufgabenkritik und eine Untersuchung der Ablauforganisation in allen Bereichen der Verwaltung ein und geht der Ausweisung von kW-Stellen voraus.“ – bis zum Mai 2014 umzusetzen.

5. Die sich aus diesen Untersuchungen ergebenden weiteren Vorschläge für Stellenstreichungen und die Ausbringung von kw-Vermerken sind in den Entwurf einer Änderung des Stellenplans 2014 im Rahmen eines Nachtragshaushaltplanentwurfs 2014 oder in den Entwurf des Stellenplans 2015 einzuarbeiten und dem Stadtrat zur Beratung und Beschlussfassung vorzulegen. Mit der Vorberatung dieser Vorschläge wird der Ausschuss für Personalbedarfsplanung befasst.
6. Die am 25.09.2013 als personalwirtschaftliche Maßnahmen beschlossenen Abfindungs- und Rentenmodelle sind nur dann zu gewähren, wenn die Einsparung an Personalkosten im Einzelfall die Kosten des Modells übersteigt.

Abstimmungsergebnis:

**einstimmig zugestimmt
6 Ja-Stimmen
3 Enthaltungen**

F.d.R.



Anne Timme
Protokollführerin

Anlagen

Anlage 1 Übersicht über die bestätigten kw-Stellen

Anlage 2 Übersicht über zu streichende unbesetzte Stellen



STADT HALLE (SAALE)
DER OBERBÜRGERMEISTER

hallesaale*
HÄNDELSTADT

Anlage 1

Übersicht über die vom Ausschuss für Personalbedarfsplanung bestätigten kw-Stellen

Liste Verw. = Vorschlag zum Setzen eines kw-Vermerkes seitens der Verwaltung
Antrag Frakt. = Vorschlag zum Setzen eines kw-Vermerkes resultiert aus dem Antrag der Fraktionen SPD und CDU

GB/FB	Stellennummer	Funktionsbezeichnung	Liste Verw.	Antrag Frakt.	Bemerkungen
GB OB FB 010	010.3000.020	Presse- und Redaktionsassistent/-in	X	X	
	010.1000.010	MA Partnerstädte	X		
	010.1000.030	SB Repräsentation	X	X	
	010.4000.060	Assistenz	X	X	
	300.1020.010	TL RoV	X		mit Erläuterung „kw nach Aufgabenwegfall“
GB OB FB 30	300.1020.031	SB Grundstücke	X	X	mit Erläuterung „kw nach Aufgabenwegfall“
	300.1020.040	SB Negativ/Positivtaste	X		mit Erläuterung „kw nach Aufgabenwegfall“
	300.1020.070	SB Registratur	X		mit Erläuterung „kw nach Aufgabenwegfall“

GB OB FB 37	300.1022.020	SB Schadenersatz/Ausgl.	X		mit Erläuterung „kw nach Aufgabenwegfall“
	300.1022.080	SB Schadenersatz/Ausgl.	X		mit Erläuterung „kw nach Aufgabenwegfall“
	300.2030.060	SB Bau	X		mit Erläuterung „kw nach Aufgabenwegfall“
	370.1020.040	DV-Koordinator/-in	X		
	370.5000.020	Büroassistent/-in AL	X	X	
GB I FB 10	370.6200.010	TL Zivil- und Katastrophenschutz	X		
	100.1000.060	SB Formularwesen	X	X	
	100.6000.010	AL Personalbetreuung	X		
	100.6000.030	Büroassistent/-in	X		
	100.7024.010	Pförtner/-in	X	X	
	100.7024.020	Pförtner/-in	X	X	
	100.7024.030	Pförtner/-in	X	X	
	100.7024.040	Pförtner/-in	X	X	
	100.7024.050	Pförtner/-in	X	X	
	100.7024.060	Pförtner/-in	X	X	

	100.7001.070	Pförtner/-in		X	X	
	100.7024.090	Pförtner/-in		X	X	
	100.7031.030	Fahrer/-in			X	
	100.7031.040	Fahrer/-in			X	
	100.7031.050	Fahrer/-in		X	X	
	100.7031.060	Fahrer/-in		X	X	
	200.1000.020	Büroassistent/-in		X	X	
GB I FB 20	200.2000.020	Büroassistent/-in		X	X	
	200.2010.080	SB Zahlungsverkehr		X		mit Erläuterung „kw ab 2016“
	200.3000.020	SB Allgem. Verwaltung		X	X	
	200.3000.030	SB Grundsatzb. Steuern		X		
	330.0010.040	SB Post		X		
	330.1020.050	SB mit bes. Verantwortung		X		
	330.1050.170	SB Kfz-Zulassung		X		
GB I FB 33	330.1060.090	SB Führerschein		X		

	330.2000.020	Büroassistent/-in		X	X	
	330.3000.070	SB Statistik		X		
	330.4010.070	SB Urkundenwesen		X		
	330.0011.080	SB Bürgerservice Auskunftsdienst			X	
	330.1050.190	SB Bürgerservice Auskunftsdienst			X	
GB II FB 61	610.1000.020	Büroassistentz Abtl.		X	X	
	610.1010.060	SB Flächennutzungsplanung		X		
	610.1020.060	SB Landschaftsplanung		X		
	610.2020.080	SB (Zuarbeiter für Planer)		X		
	610.2030.050	SB (Zuarbeiter für Planer)		X		
	610.5010.060	SB Vermessungsfacharbeiter ID		X		
	610.5020.040	SB Stadt- und Bestandskarten		X		
GB II FB 66	660.0000.011	AL Bauordnung/Denkmalerschutz		X	X	
	660.0000.040	Beauftragte/r für Sonderaufgaben		X	X	
	660.2000.100	Büroassistent/-in Abtl. Denkmalschutz			X	

	660.3020.020	SB Wohnungsförderung	X		mit Erläuterung „kw ab 2020“
	660.3020.030	SB Wohnungsförderung	X		mit Erläuterung „kw ab 2020“
	660.5010.020	SB Dokumentation/Datenbank	X		
	660.6010.040	MA Zustimmungswesen	X	X	
GB II FB 67	670.0010.070	Zuarbeiter (ggf. Umwandlung in Sozialstelle)	X		
	670.3000.010	AL Stadtgrün	X		
	670.3000.020	Büroassistent/-in	X	X	
	670.3014.290	Gartenarbeiter/-in	X	X	
	670.3014.300	Gartenarbeiter/-in	X	X	
	670.3014.310	Gartenarbeiter/-in	X	X	
	670.3014.280	Gartenarbeiter/-in		X	
GB III FB 52	670.3021.140	Hilfsarbeiter/-in	X	X	
	520.2030.100	Hallenmeister Burgstraße	X	X	
	510.7030.020	Büroassistent/-in Abt.-L.		X	
GB IV FB 51	510.2000.030	Zuarbeiter/-in	X	X	

	510.3000.030	Zuarbeiter/-in		X	
GB IV FB 53	530.1000.020	Büroassistent/-in	X	X	
GB IV FB 540	540.0000.080	Führungsunterstützer SGB II		X	
GB V FB 23	230.2020.080	SB Grundstücksverwaltung	X		
GB V FB 80	800.0010.030	Büroassistent/-in	X	X	
GB V FB 24	240.9035.010	SB Organisation	X		
	240.9035.020	SB Datenverarbeitung	X		
	240.9035.040	Hausmeister/-in	X	X	
	240.9035.050	Hausmeister/-in	X	X	
	240.9035.060	Hausmeister/-in	X	X	
	240.9035.070	Hausmeister/-in	X	X	
	240.9035.080	Hausmeister/-in	X	X	
	240.9035.090	Hausmeister/-in	X	X	
	240.9035.100	Hausmeister/-in	X	X	
	240.9035.110	Hausmeister/-in	X	X	

	240.9035.120	Hausmeister/-in	X	X	
	240.9035.130	Hausarbeiter/-in	X	X	
	240.9035.140	Hausarbeiter/-in	X	X	
	240.9035.150	Hausarbeiter/-in	X	X	
	240.9035.300	Mitarbeiter/-in	X		



Anlage 2

Übersicht über die vom Ausschuss für Personalbedarfsplanung bestätigten unbesetzten Stellen, welche zu streichen sind

GB/FB	Stellennummer	Funktionsbezeichnung
GB OB/FB 37	370.1020.030	SB Haushalt
	370.4020.090	Zuarbeiter Archivierung
GB I/FB 10	100.7024.080	Pförtner/-in
	100.7031.030	Fahrer/-in
	100.7031.040	Fahrer/-in
GB I/FB 33	330.1040.030	SB BÜS
	330.1040.100	SB BÜS
	330.1050.160	SB Kfz-Zulassung
GB II/FB 61	610.5010.080	SB Vermessungsfacharbeiter/-in AD
GB II/FB 66	660.1060.050	SB Baukontrolle
	660.2000.090	SB Werbung
	660.2000.100	Büroassistent/-in
	660.5020.030	SB Sondernutzung
	660.7020.060	SB Baucontrolling
GB II/FB 67	670.2030.080	SB Abfallberatung
	670.3013.240	Gärtner/-in
	670.3013.300	Gärtner/-in
	670.3016.150	Gärtner/-in
	670.3021.090	Gärtner/-in
GB IV/FB 51	510.1041.130	Schulsekretärin
GB IV/540	540.0000.080	SB Führungsunterstützung SGB II
GB V/FB 23	230.2020.090	MA Grundstücksverwaltung
GB V/FB 24	240.9035.030	SB Verträge, Mieten, Pachten
	240.9035.290	Hallenwart/-in (mit einschl. Ausb.)

