



## Änderungsantrag

TOP:  
Vorlagen-Nummer: **VI/2016/02558**  
Datum: 16.11.2016  
Bezug-Nummer.  
PSP-Element/ Sachkonto:  
Verfasser: Dr. Inés Brock  
Dr. Bodo Meerheim  
Johannes Krause  
  
Plandatum:

Beratungsfolge	Termin	Status
Ausschuss für Finanzen, städtische Beteiligungsverwaltung und Liegenschaften	17.11.2016	öffentlich Vorberatung
Ausschuss für Personalangelegenheiten	21.11.2016	öffentlich Vorberatung
Ausschuss für Finanzen, städtische Beteiligungsverwaltung und Liegenschaften	24.11.2016	öffentlich Vorberatung
Ausschuss für Finanzen, städtische Beteiligungsverwaltung und Liegenschaften	29.11.2016	öffentlich Vorberatung
Stadtrat	23.11.2016	öffentlich Entscheidung

**Betreff:** Änderungsantrag der Fraktionen BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN, DIE LINKE  
und SPD-FRAKTION zur Haushaltssatzung und Haushaltsplanung für das  
Haushaltsjahr 2017 (VI/2016/02283); hier: Stellenplan Schulsekretär\*innen

### Beschlussvorschlag:

Der Stellenplan ist unter der laufenden Nummer 1255 „Schulsekretär/-in“ um 14,9 auf 30,4 Vollzeitstellen zu erhöhen.

Die Deckung erfolgt aus zusätzlichen FAG-Zuweisungen.

### **Begründung:**

Die Erhöhung der Vollzeitstellen dient der Aufstockung der Wochenstunden für Schulsekretariate in Grundschulen und soll ermöglichen, dass:

- 1-zügige Grundschulen mindestens 25 Wochenstunden,
- 2-zügige mindestens 30 Wochenstunden,
- 3-zügige mindestens 35 Wochenstunden und
- 4-zügige und darüber hinaus mindestens 40 Wochenstunden zur Verfügung haben.

Wichtigstes Ziel der Maßnahme ist es, eine tägliche Besetzung der Sekretariate sicherzustellen. Aktuell gibt es sogar 3- oder 4-zügige Einrichtungen, in denen nur an zwei bzw. 14-tägig an drei Tagen ein/e Sekretär/in im Haus ist. Vor dem Hintergrund der umfangreichen Aufgaben, die hier bewältigt werden müssen, ist eine Aufstockung dringend erforderlich.