



Stadt Halle (Saale)  
Geschäftsbereich I  
Finanzen und Personal

28. September 2018

**Sitzung des Ausschusses für Personalangelegenheiten am 05. September 2018**  
**Anfrage der Stadträtin Marion Krischok (DIE LINKE)**  
**TOP: Ö 10.1 Anregung Frau Krischok zur Auflistung der inhaltlichen Schwerpunkte und der Teilnahme an Fortbildungsmaßnahmen**

**Antwort der Verwaltung:**

Im Jahr 2017 nahmen **642** Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Stadtverwaltung Halle (Saale) und deren Eigenbetriebe an fachübergreifenden Qualifizierungen, finanziert aus den zentralen Fortbildungsmitteln, teil.

Inhaltliche Schwerpunkte des Qualifizierungsprogrammes 2017 waren:

- Führungskräftequalifizierungen,
- Erweiterung der Fremdsprachenkompetenz,
- gesundheitsfördernde Maßnahmen,
- allgemeine Kompetenzförderung sowie
- PC-Schulungen.

Besonders stark nachgefragt wurden Seminare zu den Themen Personalrecht, Stressmanagement, Englisch, Gesprächsführung in Konfliktsituationen sowie Schulungen zur Verbesserungen des Zeitmanagements.

Als Anlage erhalten Sie eine Aufstellung der Teilnehmerzahlen nach Schwerpunkten.

Egbert Geier  
Bürgermeister

## Aufstellung der Teilnehmerzahl sämtlicher fachübergreifender Seminarangebote

Art der Fortbildung	2017
<b>Führungskräftequalifizierung</b>	
z.B.	
Personalrecht und Führungskompetenz	
Konfliktmanagement für Führungskräfte	
modulare Fortbildungsreihe "Startklar für eine Führungsaufgabe"	
modulare Fortbildungsreihe "Erfolgreich führen mit System"	
<b>Gesamt TN-Zahl:</b>	<b>74</b>
<b>Sprachkompetenz</b>	
z.B.	
Englisch mit geringen Vorkenntnissen (A1)	
Französisch für Anfänger ohne Vorkenntnisse	
<b>Gesamt TN-Zahl:</b>	<b>35</b>
<b>Gesundheitsfördernde Maßnahmen</b>	
z.B.	
Stressmanagement/ Stressbewältigung	
Gesund sehen - Sehtraining	
Burnout am Arbeitsplatz	
<b>Gesamt TN-Zahl:</b>	<b>200</b>
<b>Kompetenzförderung Mitarbeiter</b>	
z.B.	
Gesprächsführung in Konfliktsituationen	
Umgang und Kommunikation mit ausländischen Mitbürgern	
Kompaktseminar Allg. Verwaltungsrecht	
Bearbeitung von Widersprüchen	
Kommunikation und Deeskalation	
Effektiv und strukturiert im Büro	
Archivierungsgrundsätze	
<b>Gesamt TN-Zahl:</b>	<b>270</b>
<b>PC-Schulung</b>	
<b>Gesamt TN-Zahl:</b>	<b>63</b>
<b>Gesamtsumme:</b>	
<b>Gesamtsumme:</b>	<b>642</b>