



Anfrage

TOP:
Vorlagen-Nummer: **VII/2021/03083**
Datum: 08.09.2021
Bezug-Nummer.
PSP-Element/ Sachkonto:
Verfasser:
Plandatum:

Beratungsfolge	Termin	Status
Stadtrat	29.09.2021	öffentlich Kenntnisnahme

Betreff: Anfrage der Stadträtin Dörte Jacobi (Fraktion MitBürger & Die PARTEI) zu Recyclingpapier an halleschen Schulen

Der Stadtrat der Stadt Halle (Saale) beauftragte die Stadtverwaltung im Juni 2019, als Schulträger gegenüber den Schulleitungen die Nutzung von Recyclingpapier zu bewerben und auf die Möglichkeiten des zentralen Einkaufs hinzuweisen. Im Sommer 2020 wurden alle Schulsekretärinnen und Schulsekretäre zur selbstständigen Bestellung über den Bezugsweg (Fachbereich Immobilien, Abteilung Logistik und interne Organisation, Team Zentrale Dienste) eingewiesen und elektronisch angeschlossen.

Dazu frage ich:

1. Wie funktioniert der Bestellvorgang von Recyclingpapier für die Schulen über die zentrale Beschaffung der Stadt Halle (Saale) im Detail?
2. Wie lange dauert der Versand?
3. Wie gut wird das Angebot von den Schulen seit der Einweisung im Sommer 2020 angenommen?
4. Ist es möglich verschiedene Arten von Recyclingpapier über die Verwaltung zu bestellen, d.h. neben Kopierpapier beispielsweise auch Toiletten- und Handtrockenpapier?
5. Werden die Schulen regelmäßig aktiv angesprochen und ihre Bedarfe nach Papier abgefragt?

gez. Dörte Jacobi
Stadträtin



Sitzung des Stadtrates am 29.09.2021

Anfrage der Stadträtin Dörte Jacobi (Fraktion MitBürger & Die PARTEI) zu Recyclingpapier an halleschen Schulen Vorlagen-Nummer: VII/2021/03083

TOP: 10.15

Antwort der Verwaltung:

1. Wie funktioniert der Bestellvorgang von Recyclingpapier für die Schulen über die zentrale Beschaffung der Stadt Halle (Saale) im Detail?

Den Schulen ist freigestellt, wie sie ihre Bedarfe decken. Die Schulen können über das SAP-Portal eine Bestellanforderung erstellen. Hierzu müssen Empfängeradresse und Kontierung eingegeben werden. Aus einem Materialkatalog kann das gewünschte Papier ausgewählt werden. Daraufhin erhält der Fachbereich Bildung die Bestellung und kann dies im SAP-Portal freigeben. Die Bestellung wird dann automatisch an den Fachbereich Immobilien, Abteilung Logistik, übermittelt. Hier wird ein Auftrag an die Lieferfirma erteilt. Die Firma liefert daraufhin die bestellten Papiermengen an die jeweilige Schule und erstellt eine Rechnung. Diese wird dem Fachbereich Immobilien übermittelt, dort geprüft und anschließend zur Zahlung freigegeben.

2. Wie lange dauert der Versand?

Die Lieferfrist dauert maximal sieben Werktage ab Auftragsauslösung.

3. Wie gut wird das Angebot von den Schulen seit der Einweisung im Sommer 2020 angenommen?

Den o.g. Bestellvorgang nutzten seit der Einweisung bisher sechs Schulen mit insgesamt 13 Bestellungen.

4. Ist es möglich verschiedene Arten von Recyclingpapier über die Verwaltung zu bestellen, d.h. neben Kopierpapier beispielsweise auch Toiletten- und Handtrockenpapier?

Hierzu bestehen bereits Serviceverträge mit der Halleschen Wasser und Stadtwirtschaft GmbH, bei denen ausschließlich Recyclingpapier bestellt und genutzt wird. Eine Bestellung über die Verwaltung ist ebenfalls möglich.

5. Werden die Schulen regelmäßig aktiv angesprochen und ihre Bedarfe nach Papier abgefragt?

Im Schulleiterbrief für das Schuljahr 2021/2022 wurde erneut auf die Nutzung des Zentralen Einkaufes der Stadt (Saale) hingewiesen.

Dr. Judith Marquardt
Beigeordnete für Kultur und Sport